

Domanda	Risposta
Codice fiscale Amministrazione/Società/Ente	80007610522
Denominazione Amministrazione/Società/Ente	Università per Stranieri di Siena
Nome RPCT	Silvia
Cognome RPCT	Tonveronachi
Qualifica RPCT	direttrice generale
Ulteriori incarichi eventualmente svolti dal RPCT	-
Data inizio incarico di RPCT	7/1/2017
Le funzioni di Responsabile della trasparenza sono svolte da soggetto diverso dal RPC (Si/No)	NO
Nominativo del soggetto che nel PTPCT o nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è indicato come sostituto del RPCT (in caso di temporanea ed improvvisa assenza del RPCT)	Anna Maria Beligni - dirigente Università per Stranieri di Siena
Motivazione dell'assenza del RPCT	-
Data inizio assenza della figura di RPCT	-

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	<p>CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DEL PIAO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)</p>	
1.A	<p>Stato di attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema</p>	<p>Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, e della Trasparenza (PTPCT) 2022-2024/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO-Piano Integrato di Attività e Organizzazione, è stato approvato dal S.A. e dal CdA nelle sedute del 29/04/22, previo parere favorevole del NdV del 27/04/22 ed aggiornato con delibere del S.A. e del CdA del 26/07/22, previo parere favorevole del NdV del 22/07/22. Le dimensioni organizzative dell'Ateneo permettono di monitorare attentamente e costantemente i processi relativi alle aree di rischio. Il collegamento di alcune azioni operative indicate nel PTPCT con gli Obiettivi assegnati dal CdA alla direttrice generale ne ha migliorato il livello di attuazione. Come previsto dal PTPCT, nel corso del 2022 è proseguito l'aggiornamento della mappatura dei processi, con particolare riferimento ai processi di lavoro "smartabili", cioè che meglio si prestano all'attività lavorativa svolta in modalità agile (smart working). Il 9/02/22 è stata approvata, in sede di contrattazione integrativa, l'Ipotesi del Regolamento in materia di lavoro agile del personale t.a.; il 18/02/22 l'Ipotesi ha avuto il parere positivo del CUG e del S.A. del 25/02/22 ed è stata approvata dal CdA in pari data. Il Regolamento è stato emanato con D.R.n.148 prot.8320 del 16/03/22 ed è entrato in vigore dal 1/04/22 disciplinando l'utilizzo di questa innovativa modalità di svolgimento dell'attività lavorativa in un contesto ordinario e non più emergenziale. In attuazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, è stato effettuato il monitoraggio al 30/06/22 degli Obiettivi 2022 assegnati dalla direttrice generale ai responsabili di Area/Struttura. La tabella di sintesi è stata inviata al NdV il 21/10/22. Si ritiene che le azioni per la trasparenza e la prevenzione della corruzione pianificate nel PTPCT e realizzate nel corso del 2022 siano state complessivamente idonee allo scopo, atteso che, in particolare, non sono emersi fenomeni corruttivi.</p>
1.B	<p>Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO - Qualora la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dalla suddetta sezione del PIAO o dal PTPCT</p>	<p>Si ritiene che lo stato di attuazione del PTPCT riferito all'anno 2022 sia buono, poiché gran parte delle misure sono state adottate nel rispetto dei termini e delle fasi programmate. Nell'ambito delle azioni previste per la digitalizzazione dei processi dell'Ateneo, si segnala che, tra gli interventi programmati per il 2022 ed inseriti nel PTPCT, nel mese di ottobre 2022 è terminata l'attivazione, nell'ambito dello SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), del sistema di accesso per il portale della didattica dell'Ateneo per gli utenti già presenti. Nel corso dei primi mesi del 2023 verrà anche attivata la possibilità di effettuare la registrazione di un nuovo utente a sistema partendo dalle credenziali dello SPID stesso. Nel mese di marzo 2022 è stato portato a termine il processo di installazione e di configurazione del nuovo sistema di sicurezza Firewall dell'Ateneo, integrato con nuove funzionalità di protezione a partire dal mese di novembre 2022. Ciò ha consentito di rendere più protetta tutta la comunità universitaria che può accedere alla VPN con profili differenziati per ruolo ed anagrafica, il tutto gestito unicamente dal sistema centralizzato Active Directory di Ateneo. Infine, con comunicazione del 9 settembre 2022 (prot. n. 25664), è stato inviato al Cineca l'Atto di affidamento per l'attivazione del software IRIS moduli IR/OA, ER, utile in particolare per la gestione informatizzata dell'archiviazione, consultazione e valorizzazione dei prodotti della ricerca scientifica e per il catalogo delle pubblicazioni on line. Alla data di redazione della presente Relazione è stato predisposto l'ambiente di test del software la cui attivazione è prevista entro febbraio 2023.</p>

1.C	<p>Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione</p>	<p>Il ruolo del RPCT è stato svolto adottando atti suoi propri e coinvolgendo e responsabilizzando il personale alla partecipazione attiva in materia di prevenzione della corruzione, e della trasparenza. A tal fine sono stati effettuati incontri periodici con il personale delle varie Aree/Strutture dell'Ateneo su argomenti specifici, condiviso documenti ed informazioni in merito e autorizzati corsi di informazione/formazione specifica sul tema dell'anticorruzione e della trasparenza. L'azione del RPCT è stata anche supportata dal Responsabile per la Protezione dei Dati. Si segnala che, facendo seguito agli "Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022" approvati dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in data 02/02/2022, con D.R. n. 106/2022 prot. n. 5363 del 22/02/2022, in caso di assenza del RPCT è stata nominata quale sostituta la dott.ssa Anna Maria Beligni, dirigente dell'Ateneo. Inoltre, uno dei fattori più importanti che hanno supportato l'azione del RPCT è la presenza della Rete dei Referenti per la Trasparenza e della Rete dei Referenti Anticorruzione, che permettono di attuare un processo di monitoraggio continuo sulle attività dell'Ateneo: per ciascuna struttura sono stati individuati i Referenti e le relative sezioni/sottosezioni del sito dell'Ateneo di Amministrazione Trasparente, al fine di garantire il tempestivo e regolare flusso dei dati e delle informazioni da pubblicare nel rispetto dei termini stabiliti dalla normativa. A seguito di alcuni cambiamenti nell'organizzazione amministrativa dell'Ateneo e del collocamento a riposo di alcune unità di personale tecnico-amministrativo avvenuti nel corso dell'anno 2022, la Rete dei Referenti per la Trasparenza è stata aggiornata con Ordinanza della direttrice generale n. 791/2022 prot. n. 37388 del 28/12/2022, pubblicata sulla pagina web di Amministrazione Trasparente.</p>
1.D	<p>Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT</p>	<p>Nel corso del 2022 non sono stati rilevati fattori che hanno ostacolato l'azione del RPCT. Si reputa comunque importante sottolineare che spesso gli adempimenti ed i controlli in materia di anticorruzione e trasparenza vengono avvertiti come meri adempimenti o inutili appesantimenti dell'azione amministrativa e non come importanti strumenti e modalità di lavoro per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sul corretto utilizzo delle risorse pubbliche. Al fine di mutare questo approccio e migliorare la "Cultura della Legalità" l'Ateneo ha inserito, anche nel Piano Triennale della Formazione del personale t.a. 2022-2024, proposte formative specifiche sull'argomento della prevenzione e della lotta alla corruzione, trasversali a tutti i processi amministrativi. A questo proposito si segnala inoltre che la RPCT dell'Ateneo ha aderito alla proposta di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione (nota prot. Ateneo n. 8554 del 21/03/2022), di costituire una rete nazionale dei RPCT e si è pertanto iscritta al Registro dei RPCT, nato per favorire l'invio di comunicazioni istituzionali, per condividere esperienze, difficoltà, per la circolazione di informazioni su eventi ed iniziative di interesse comune ed agevolare lo scambio di buone pratiche, nonché per trovare soluzioni condivise anche per "semplificare" gli adempimenti richiesti dalle norme in materia.</p>

SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO **IL 15 GENNAIO 2023** DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni/enti tenuti all'adozione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO 2022 o del PTPCT 2022, e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2019 (Delibera Anac n. 1064 del 13 novembre 2019) e al documento ANAC *Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza del 2.2.2022*.

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menu a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio di tutte le misure, generali e specifiche, individuate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT (<u>domanda facoltativa</u>)		Monitoraggio il 01/06 e 26/10/22 su tutte le sezioni e sotto sezioni della pagina web Amministrazione Trasparente. Secondo quanto stabilito dalla delibera ANAC n.201 del 13/04/22 riguardante il monitoraggio sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, gli OIV che abbiano evidenziato al 31/05/22 nella griglia di rilevazione carenze significative di pubblicazione, attribuendo un valore inferiore a 3, devono monitorare le misure di adeguamento agli obblighi di pubblicazione adottate dalle amministrazioni, verificando il permanere o il superamento delle sole criticità rilevate, aggiornamento, entro il 31/10/22, i valori attribuiti nella colonna "completezza di contenuto", utilizzando una nuova griglia di monitoraggio resa disponibile da ANAC, con scadenza di invio alla stessa e relativa pubblicazione entro il 10/11/22. Questo specifico monitoraggio si è reso necessario in quanto il NdV, in fase di monitoraggio al 31/05/22, aveva attribuito un valore inferiore a 3 alle seguenti voci: Sottosezione "Consulenti e collaboratori"- "Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza", e Sottosezione "Enti controllati"- "Società partecipate". Il NdV, il 26/10/22 ha proceduto alla compilazione, con riferimento alle voci sopra indicate, della nuova griglia, aggiornando i relativi valori, dopo aver verificato l'intervento positivo dell'Ateneo per la completezza dei dati pubblicati nelle sezioni sopra indicate. Il 08/11/22 la nuova griglia è stata pubblicata nell'apposita pagina web Amministrazione Trasparente. Si segnala inoltre che, secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, al 30/06/22 è stato svolto dalla direttrice generale il "monitoraggio in corso d'anno" sulle attività collegate agli Obiettivi 2022, assegnati ai responsabili di Area/Struttura. Il report di sintesi è stato inviato al NdV il 21/10/22.
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (§ 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.) e come mappati nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o		
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale		
2.B.2	Contratti pubblici		

2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.5	Affari legali e contenzioso		
2.B.6	Incarichi e Nomine		
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio		
2.B.8	Aree di rischio ulteriori (elencare quali)		
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o nel PTPCT 2022 erano state previste misure per il loro contrasto		
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al PNA 2019 (§ 3.2.) e nel documento ANAC Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza del 2.2.2022		La mappatura dei processi dell'Ateneo, aspetto centrale e fondamentale per una corretta e concreta valutazione dei rischi corruttivi, è stata realizzata a partire dall'anno 2019 e aggiornata nell'anno 2020. La mappatura dei processi è stata aggiornata anche durante l'anno 2021 in un'ottica di rilevazione dei processi "smartabili", propedeutici all'attività in lavoro agile non più in via emergenziale, come avvenuto nel corso del 2020 e del 2021, ma in modalità "ordinaria". Il report complessivo di tale mappatura è stato inviato dalla direttrice generale al Nucleo di Valutazione di Ateneo in data 19/11/2021 (prot. n. 31881). L'Ateneo si è successivamente dotato di un Regolamento in materia di lavoro agile (D.R. n. 148.22 del 16.03.2022), entrato in vigore il 1° aprile 2022, il cui testo, dopo essere stato approvato nelle riunioni di Contrattazione Decentrata, è stato sottoposto all'approvazione del Comitato Unico di Garanzia di Ateneo e, ottenuto il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 25.02.2022, è stato infine approvato dal Consiglio di Amministrazione in pari data.
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree:		
2.F.1	Contratti pubblici	Si	
2.F.2	Incarichi e nomine	Si	
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	Si	
2.G	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti (domanda facoltativa)	No	
3	MISURE SPECIFICHE		

3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	Sì,	Effettuati audit interni secondo la normativa UNI EN ISO e monitoraggi periodici sui processi collegati alla trasparenza dell'azione amministrativa dell'Ateneo.
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (domanda facoltativa)		
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente"		No, la misura non era prevista dal PTPCT con riferimento all'anno 2022
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente", ha l'indicatore delle visite	Sì (indicare il numero delle visite)	L'indicatore delle visite è stato attivato il 17/01/2018. Al 31/12/2022 sono state rilevate N. 26.652 visite. Ulteriori informazioni in merito sono contenute nella sezione 4.G della presente Relazione.
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice"	Sì (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)	N. 3 richieste pervenute. Per N. 1 richiesta (prot. n. 22169 del 1/08/2022) si è intervenuti per un adeguamento nella pubblicazione di alcuni dati (risposta del RPCT del 30/08/2022 prot. n.24621).
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato"	No	
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	No	
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (domanda facoltativa)		
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi)	Monitoraggi effettuati in particolare nel mese di giugno e nel mese di ottobre 2022, con riguardo alla totalità degli obblighi. Dal 1° febbraio 2018 l'Ateneo ha utilizzato un sistema di monitoraggio degli accessi alla sezione di Amministrazione Trasparente con l'obiettivo di ricavare informazioni e dati dei visitatori utili al miglioramento della navigazione e della fruizione da parte degli utenti. Per analizzare il traffico della sezione Amministrazione Trasparente sono stati utilizzati due servizi gratuiti di statistiche più usati nel web, ShinyStat e Google Analytics, che restituiscono il dato in forma aggregata ed elaborata. Nel corso del 2022 l'Ateneo, come numerose altre Pubbliche Amministrazioni, ha ricevuto, da parte di un gruppo di hacker, contestazioni di illecito utilizzo di tali sistemi e relativa diffida per violazione del GDPR (Regolamento UE n. 679/2016). In accordo anche con il Responsabile della Protezione Dati (RPD), l'Ateneo ha operato immediatamente su tutti i siti web istituzionali per risolvere le problematiche segnalate. Per ogni segnalazione specifica, è stata attuata ogni azione utile al rispetto delle previsioni del GDPR e, a partire dal mese di settembre 2022, è stato disattivato il monitoraggio dei dati online tramite Google Analytics, sostituendolo con quello fornito da WAI (Web Analytics Italia) di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale). Solo nei primi mesi del 2023 l'Agenzia renderà visualizzabili e fruibili i dati acquisiti e conservati dalla piattaforma con riferimento all'anno 2022. Attualmente nella home page di Amministrazione Trasparente è presente uno snippet (ShinyStat) in grado di eseguire il conteggio degli accessi e monitorare esclusivamente le visite della home page stessa e il "traffico" che passa per questa pagina. Dalla sua attivazione ha totalizzato 26.652 visite. Nel corso del 2022 la sezione Amministrazione Trasparente è stata visitata da 5.158 utenti con una media giornaliera di circa 14 visite.

4.H	<p>Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento</p>		<p>In merito al livello di adempimento degli obblighi di trasparenza, gli stessi si ritengono positivamente assolti. Anche nel corso del 2022, come indicato in altre sezioni della presente Relazione, è continuato il processo di monitoraggio sulla pubblicazione dei dati e delle informazioni nelle varie sezioni e sotto sezioni della pagina web di Amministrazione Trasparente da parte dei vari Referenti di Ateneo in materia di Trasparenza. Si rileva un generale aumento della sensibilità del personale verso la prevenzione della corruzione, anche grazie al costante raccordo tra il RPCT, la Rete dei Referenti per la Trasparenza, la Rete dei Referenti Anticorruzione, il RPD/DPO e tutti i Responsabili di Area/Struttura. Con ordinanza della direttrice generale n. 537/22 prot. n. 26708 del 21/09/2022 è stata aggiornata anche la composizione del Coordinamento di Redazione web del portale di Ateneo che svolge compiti di indirizzo, coordinamento e verifica dei contenuti e della struttura del portale e dei Centri. I Referenti della Redazione web hanno la responsabilità delle pagine nelle sezioni di loro competenza e garantiscono il tempestivo e regolare aggiornamento, la verifica periodica e la realizzazione di pagine con nuove informazioni da pubblicare sul sito.</p>
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	<p>Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione</p>	Si	<p>Incontri di formazione e informazione interna, Giornata della Trasparenza e corsi di formazione esterna su tematiche collegate in particolare alla progettazione, gestione e rendicontazione dei progetti europei ("Da Horizon 2020 a Horizon Europe: gli aspetti legali e finanziari e il nuovo model grant agreement", "Come organizzare la rendicontazione di un progetto europeo", "Strumenti per lo sviluppo di proposte di progetto per il programma Horizon Europe (2021/2027)"; alla digitalizzazione dei processi ("Utilizzare e valorizzare strumenti asincroni per una didattica digitale innovativa", "Trasformazione digitale e Università"); alla Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione ("Assicurazione della Qualità: AVA 3); ai contratti pubblici e al rischio corruttivo ("Corso base FAD in materia di procurement pubblico"; "Verifica di progetto, controlli e ispezioni in corso d'opera", "La gestione del rischio corruttivo e il whistleblowing in ambito universitario", "Corso su appalti e contratti nella P.A.", "Academy nell'ambito del Piano Nazionale di formazione per la professionalizzazione del RUP", "Problematiche attuali in materia di contratti pubblici in attesa della riforma del Codice"). Il RPCT, in collaborazione con l'Area Acquisti Centralizzati ha organizzato presso la sede dell'Ateneo il corso di formazione "Affidamenti diretti e procedure negoziate: i contratti sottosoglia dopo i decreti Semplificazione 2020 e 2021", tenuto da un docente esterno ed aperto a tutto il personale t.a. coinvolto nei processi degli appalti pubblici. Si segnala che l'Ateneo ha aderito al progetto del COInFo "UniCONTRACT 2022", per il presidio permanente delle attività di formazione e aggiornamento specialistico in materia di Contratti pubblici. Ulteriori informazioni di dettaglio sono reperibili al link della sezione Personale e nella sotto sezione Contrattazione integrativa - Formazione - della pagina web di Amministrazione Trasparente.</p>
5.B	<p>Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione</p>		
5.E	<p>Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare se ha riguardato, in particolare: (domanda facoltativa)</p>		
5.E.1	Etica ed integrità	Si	

5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	Si	
5.E.3	I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO	Si	
5.E.4	Processo di gestione del rischio	Si	
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA	No	
5.C.2	Università	Si	Co.In.Fo. - Consorzio Interuniversitario sulla Formazione
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	Si	Regione Toscana tramite Piattaforma TRIO, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile e PNRR, CRUI - Conferenza dei Rettori delle Università Italiane
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	Si	Omniavis srl, Tempo innovation Source
5.C.5	Formazione in house	Si	
5.C.6	Altro (specificare quali)	Si	APRE - Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti		Nel corso dell'anno 2022, con l'attenuarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19, i corsi di formazione sono stati erogati non più solo "a distanza" come avvenuto nell'anno 2020 e nell'anno 2021, ma anche in presenza. Il parere sulla formazione erogata è sostanzialmente positivo, sia per i destinatari coinvolti che per le tematiche trattate. Rimane la consapevolezza di una necessità di una formazione continua del personale al fine di incentivare la cultura dell'anticorruzione e della trasparenza, soprattutto nel personale addetto alle aree a maggior rischio corruttivo, e in modo da rendere naturale la sensibilità all'accountability, cioè al render conto dell'operato pubblico a tutta la collettività.
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati		2 (una direttrice generale e una dirigente)
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati		Al 31/12/2022: 91 unità di personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato, 7 unità di personale tecnico-amministrativo a tempo determinato, 19 professori ordinari, 24 professori associati, 3 ricercatori universitari, 32 ricercatori a tempo determinato, 9 collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato, 28 collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato, 4 docenti di lingua italiana.

6.B	Indicare se nell'anno 2022 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022	Si reputa importante segnalare comunque che, nel corso del 2022, con specifiche ordinanze della direttrice generale sono stati nominati n. 8 Responsabili Unici del Procedimento (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo di importo massimo pari a € 40.000,00 esclusa Iva per ciascun acquisto. Inoltre è stato nominato un RUP per l'affidamento dei servizi assicurativi dell'Ateneo attraverso l'espletamento della procedura negoziata svolta sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) ed un RUP per la gara di appalto sopra soglia comunitaria per l'affidamento dei "Servizi di edizione e invio dei materiali di esame, gestione documentale integrata e valutazione delle prove di esame CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera)". L'obiettivo della individuazione e nomina di vari RUP all'interno dell'Ateneo, afferenti alle diverse Aree/Strutture, è quello di una responsabilizzazione diffusa e di uno sviluppo di una cultura consapevole, da parte del personale t.a., sull'importanza del processo di gestione del rischio e delle responsabilità correlate nell'ambito di una delle aree a più elevato rischio corruttivo quale è l'area dei Contratti Pubblici, così come indicato nel PTPCT 2022-2024.
6.C	Indicare se l'ente, nel corso del 2022, è stato interessato da un processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni precedenti e concluso o in corso nel 2022 (domanda facoltativa)	Si	Uno degli Ambiti/Obiettivi 2022 previsti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024-paragrafo 2.4.4. Pianificazione triennale azioni per la trasparenza e la prevenzione della corruzione-era rappresentato dall'aggiornamento della struttura amministrativa dell'Ateneo. Le Linee Strategiche per l'articolazione delle strutture tecnico-amministrative erano state presentate ed approvate dal S.A. e dal CdA il 26/02/20, in coerenza con quanto previsto dal Piano Strategico 2019-2021 dell'Ateneo. A causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, venutasi a creare a partire dal mese di marzo 2020, l'Ateneo aveva valutato l'opportunità di sospendere l'applicazione delle Linee Strategiche sopra indicate, limitandola nel 2020 e nel 2021 a micro interventi attuativi. A decorrere dal 1/04/22 (Ordinanza n.166 prot.9422 del 29/03/22) è ripresa l'applicazione delle Linee Strategiche di cui sopra, tenendo conto della disattivazione del Centro di Ricerca e Servizio Formazione e Aggiornamento Tecnologico - FAST e l'attivazione della nuova Struttura per la Didattica Digitale nell'Asse del Governo Strategico, nella quale ricollocare parte delle competenze e del personale afferente al Centro disattivato, con il compito di fornire le varie attività alla didattica dell'Ateneo (S.A. e CdA del 25/02/22). Sono stati inoltre definiti i processi di lavoro e la ricollocazione di varie unità di personale t.a. ed è stata costituita la nuova Struttura di Ricerca con l'obiettivo di promuovere e coordinare le attività di sviluppo, di fundraising, di gestione e di rendicontazione dei progetti di ricerca, in sinergia con tutte le strutture dell'Ateneo ed in particolare con il Dipartimento di Studi Umanistici ed il Coordinamento Amministrativo dei Centri di Ricerca e Servizio. La Struttura di Ricerca afferisce all'Asse del Governo Strategico dell'Ateneo che fa diretto riferimento al Rettore e alla Struttura afferisce una unità di personale.
7	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022	

7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2022, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	No	
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	No, la misura non era prevista dal PTPCT/Sezione PIAO con riferimento all'anno 2022	
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	Sì	Con D.R. n. 34/2018 del 25/01/2018, revisionato con D.R. n. 465.18 del 06/12/2018, l'Ateneo ha emanato un nuovo "Regolamento per il rilascio dell'autorizzazione al conferimento di incarichi esterni ai Professori Ordinari, Associati e Ricercatori, Professori Incaricati ad esaurimento e Ricercatori a tempo determinato di tipo A e B". Inoltre, con D.R. n. 422.18 del 12/11/2018 è stato emanato il "Regolamento per la disciplina degli incarichi extra - impiego del personale dirigente, tecnico-amministrativo e collaboratori ed esperti linguistici".
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	
10	TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNA LA GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite da parte di dipendenti pubblici, come intesi all'art. 54-bis, co. 2, del d.lgs. n. 165/2001, idonea a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante, del contenuto delle segnalazioni e della relativa documentazione	Sì	E' stata attivata un'apposita casella di posta elettronica visibile solo dal RPCT.
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della mancata attivazione		
10.C	Se non è stato attivato il sistema informativo dedicato, indicare attraverso quali altri mezzi il dipendente pubblico può inoltrare la segnalazione		
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	No	

10.G	Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni discriminatorie (<i>domanda facoltativa</i>)		Con D.R. n. 331/18 del 27/09/2018 è stato emanato il "Regolamento per la tutela del segnalante di condotte illecite dei dipendenti dell'Università per Stranieri di Siena, ex art. 54 bis del D. Lgs. 165/2001" (Regolamento sul "whistleblowing") che disciplina dettagliatamente la procedura per la gestione delle segnalazioni di condotte illecite commesse dal personale durante lo svolgimento delle attività istituzionali in conformità con quanto previsto dalla Legge 30 novembre 2017, n. 179 "Disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato". Giudizio positivo. Nel 2022 non sono pervenute segnalazioni.
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013)	Si	L'Ateneo, in coerenza con il Piano Strategico 2022-2024, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/09/2022, previo parere del Senato Accademico di pari data, ha approvato il nuovo Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena (delibera del Senato Accademico del 24/10/2022 e parere favorevole del Consiglio di Amministrazione del 24/10/2022), emanato con D.R. n. 546.22 del 27/10/2022 ed entrato in vigore il 29/10/2022.
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (<i>domanda facoltativa</i>)	Si	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	No	
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	No	Si segnala che, a seguito del pensionamento di un componente, con D.R. n. 456/2022 prot. n. 26295 del 16/09/2022, è stato aggiornato l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari dell'Università per Stranieri di Siena, allocato presso l'Area Risorse Umane.
12.D	Se nel corso del 2022 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato - art. 314 c.p.		0
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.		0

12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.		0
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio -art. 319 c.p.		0
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari -art. 319ter c.p.		0
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità - art. 319 quater c.p.		0
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio -art. 320 c.p.		0
12.D.8	Istigazione alla corruzione -art. 322 c.p.		0
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.		0
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.		0
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 c.p.		0
12.D.12	Altro (specificare quali)		0
12.E	Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):		
12.E.1	Contratti pubblici		0
12.E.2	Incarichi e nomine		0
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		0
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale		0
12.F	Indicare se nel corso del 2022 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	No	
13	ALTRE MISURE		
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	

13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati	No	
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA		
14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. 1-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva	No	
15	PANTOUFLAGE		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage	No	